

TOP 1 Anträge

- Der Antrag zur Paris-Fahrt 17-34 wurde neu formuliert und nochmals eingereicht. Es wurde ein Zuschuss von 650 Euro bewilligt.
- Antrag 18/01 Karneval über 50 Euro wurde bewilligt.
- Antrag 18/02 Big Challenge (JG 5) - Es wurde ein Sponsoring von 100 Euro pro Jahrgang bewilligt.
- Antrag 18/03 Ticket Schulkino durch die IVK - Klasse - 7,86 Euro wurden bewilligt.

TOP 2 Milchbar-Gespräch

Hat noch nicht stattgefunden, Termin wird von Fr. Röder und Hr. Unger vereinbart

TOP 3 Becher-Pfandsystem

Herr Fileccia stellte mehrere Becher/Bechersysteme vor. Diese scheitern zum einen an der Größe der Becher, zum anderen an der Reinigung durch die Industriespülmaschine (Becher können dort nicht gereinigt werden.).

Das System/die Firma „Cup for Cup“ wurde durch Herrn Fileccia angeschrieben und um Probeexemplare gebeten. Bei diesem System geht es um Becher, die hundertfach in die Industriespülmaschine gegeben werden können, ohne dass sie beschädigt werden. Diese Becher können mit einem üblichen „To-Go“-Deckel versehen werden, was aber durch den Vorstand nicht präferiert wurde.

Es sollen nach dem Wunsch des Vorstandes ab den Osterferien 600 Stück dieser noch zu beschaffenden Becher zum Einsatz kommen, die mit dem neuen Logo des HHG versehen werden. Die Becher haben die Farbe blau (ähnlich dem Logo des HHG) mit einem aufgedruckten schwarzen HHG-Logo. Diese Becher werden von der Milchbar mit Pfand von 1 Euro ausgegeben und auch wieder entgegen genommen. Hr. Fileccia wird mit dem Kauf (etwa 900 Euro Kauf und Logo-Druck in der Anschaffung) beauftragt, die Einführung wird durch eine Pressemeldung begleitet.

TOP 4 Logo-Entscheidung und Merchandising

Das neue Logo der Schule, verabschiedet durch die Schulkonferenz am 7.2.2018, wurde durch Herrn Fileccia vorgestellt und für gut befunden.

Heinrich- Heine -Gymnasium



Es wird sodann ein Merchandising-Shop bei der Online-Firma Spreadshirt (shop.spreadshirt.de/hhg-ob) eingerichtet. Hier können von Tassen über T-Shirts alles mit dem Logo versehen werden, was gefällt und im Vorfeld durch den Vorstand eingestellt wurde. Fr. Röder und Hr. Fileccia übernehmen die Verwaltung, Vorschläge werden von allen Mitgliedern des Vorstands geprüft.

TOP 5 Podcast

Herr Fileccia stellte ein neues Projekt vor. Hierbei geht es um die Idee, einmal im Monat einen Podcast (ähnlich einer Radio-Sendung, eine über die Internetseite des HHG abonnierbare Mediendatei) zu verschiedenen schulbezogenen Themen mit unterschiedlichen Gästen zu erstellen.

Das Team wird aus einem Lehrer und einer interessierten Schülerin, Julia, bestehen. Träger dieses Projektes ist der Förderverein. Das Projekt fand allgemeinen Anklang und wurde genehmigt, Hr. Fileccia mit der Anschaffung und Verwaltung der Technik beauftragt.

TOP 6 Handyfasten 2018

Das Handyfasten findet für die Jahrgänge 5 + 6 vom 12. - 19. März 2018 statt. Es wird von den Medienscouts der 8. Jahrgangsstufe zusammen mit Hr. Fileccia organisiert. Als Preise werden 20 Gutscheine vom „Tiger Jump“ für jeweils eine Stunde ausgelobt.

TOP 7 Brief an die Mitglieder

Es wird der Brief an die neuen Mitglieder über die Verwaltungssoftware versendet. Die Briefe zur Hauptversammlung und Spendenbescheinigungen werden an externe Mitglieder per Post versendet und an die internen Mitglieder über die Schüler verteilt. Hr. Unger und Fr. Bügers bereiten die internen Mitgliederlisten dementsprechend vor.

TOP 8 Vorbereitung Jahreshauptversammlung

Eine zu erfolgende Einladung wird durch Frau Röder und Herrn Fileccia formuliert. Fr. Röder informiert die Schulpflegschaftsvorsitzende Fr. Jakobi und bittet um Weitergabe über den Verteiler. Hr. Fileccia übernimmt den Aushang in der Schule, der laut Satzung als Einladung notwendig (und ausreichend) ist.

Der Abschieds- bzw. Austrittsbrief wird verschoben und als TOP auf die nächste Sitzung gesetzt.

Es folgte die Präsentation von Herrn Fileccia. Diese wird am Abend der Mitgliederversammlung gezeigt. Alle Vorstandsmitglieder waren mit der Präsentation einverstanden.

TOP 9 Verschiedenes

- a. Gelder der Milchbar
 - Es soll im Rahmen der Mensa ein neues bargeldloses System über eine „Schülerkarte“ eingeführt werden. Zu überlegen wäre, ob es sich lohnt, auf dieses System auch bei der Milchbar umzusteigen. Dies würde den immensen Aufwand des Geldtransportes und des Einzahlens der Münzen vermeiden.
 - Aufgrund von höheren Kosten und Problemen mit der Abrechnung (verschiedene Konten bei der Stadt) wurde dies verneint. Herr Unger klärt das noch ab.

- b. Geldtransport
Frau Bügers wird demnächst für den Geldtransport der Milchbargelder nicht mehr mit dem Auto zur Verfügung stehen. Es erklärten sich Herr Unger und Herr Fileccia bereit, dies zu übernehmen.
- c. Anmeldetag mit Förderverein?
Der Anmeldetag der neuen 5er wird ohne Beteiligung des Fördervereines am 19. + 20.02.2018 stattfinden.
- d. Projekt „Toiletten“
Es wurde eine Projektgruppe eingerichtet, die sich mit der Thematik der Toiletten befassen soll. Das Sponsoring liegt beim Förderverein.
- e. Wasserspender
Eine Entscheidung über einen aufzustellenden Wasserspender in der Schule folgt durch die Leitung.
- f. Kennenlern-Nachmittag der neuen 5er
Der Kennenlern-Nachmittag ist am 28.06.2018

Die nächste Sitzung ist am Di, 10.04.2018, 19:00 Uhr privat

Treffpunkt für die Mitgliederversammlung am 06.03.2018 ist für den Vorstand bereits um 18:00 Uhr.